

**Flexible Kinderbetreuung für Beschäftigte**

**der TU Dresden**

**Auftragsformular**

1. **Kontaktdaten Personensorgeberechtigte:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Mutter** | | |
| Name: |  | Vorname: |  |
| Anschrift: |  | | |
| Telefon privat: |  | Telefon mobil: |  |
| Telefon dienstlich: |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Vater** | | |
| Name: |  | Vorname: |  |
| Anschrift: |  | | |
| Telefon privat: |  | Telefon mobil: |  |
| Telefon dienstlich: |  | | |

1. **Angaben zum Kind / zu Kindern**

|  |  |
| --- | --- |
| **Name, Vorname:** | **Alter:** |
| **Name, Vorname:** | **Alter:** |
| **Name, Vorname:** | **Alter:** |

**Das Datenblatt des Kindes / der Kinder wird dem Auftragsformular als Anlage für den / die Betreuer/in beigefügt!**

1. **Weitere abhol- und übergabeberechtigte Person(en)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Name, Vorname:** |  |
| Anschrift: |  |
| Telefon privat: |  |
| Telefon mobil: |  |
| Telefon dienstlich: |  |
| E-Mail: |  |

Ich/wir erteile/n der o.g. Person(en) die Vollmacht, mein/unser Kind abzuholen.

1. **Betreuungswunsch**

|  |  |
| --- | --- |
| **Art der Betreuung** | |
| Babysitterservice Bring- und Abholdienst Kinderbetreuung bei Tagungen | |
| **Babysitterservice** | |
| Datum: | Betreuung am       (Wochentag, Tag.Monat.Jahr) |
| Uhrzeit: | Betreuung von       Uhr bis       Uhr |
| Häufigkeit: | einmalig  wöchentliche Wiederholung monatliche Wiederholung |
| Betreuungsort: | Elterliche Wohnung  geeignete Räume der TU Dresden  geeignete Räume des Studentenwerks Dresden |
| **Bring- und Abholdienst** | |
| Datum: | Bringen/Abholen am       (Wochentag, Tag.Monat.Jahr) |
| Uhrzeit: | Betreuung von       Uhr bis       Uhr |
| Häufigkeit: | einmalig  wöchentliche Wiederholung monatliche Wiederholung |
| Ort der Abholung: |  |
| Anschrift: |  |
| Telefon: |  |
| Zielort: |  |
| Anschrift |  |
| Telefon: |  |
| **Kinderbetreuung bei Tagungen** | |
| Datum: | Betreuung am       (Wochentag, Tag.Monat.Jahr) |
| Uhrzeit: | Betreuung von       Uhr bis       Uhr |
| Betreuungsort: | Elterliche Wohnung  geeignete Räume der TU Dresden  geeignete Räume des Studentenwerks Dresden  Tagungsort  Anschrift:  Telefon: |

1. **Grund für Betreuungsanfrage (Mehrfachnennungen sind möglich)**

|  |
| --- |
| Wahrnehmungwichtiger beruflicher Termine beiKindern ohne Tagesbetreuungsplatz  Lehrveranstaltungen außerhalb der regulären Betreuungszeiten  Blockveranstaltungen/Exkursionen außerhalb der regulären Betreuungszeiten  Sitzungstermine außerhalb der regulären Betreuungszeiten  Tagesmutter / Babysitter fällt kurzfristig aus  Schule / Hort- oder Ferienbetreuung fällt kurzfristig aus  reguläre Tageseinrichtung außerplanmäßig geschlossen  Sonstiges, und zwar |

1. **Ansprechpartner Flexible Kinderbetreuung**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kontakt** | **Campusbüro Uni mit Kind** |
| Ort | George-Bähr-Str. 1b, 01069 Dresden |
| Telefon | 0351 46332666 |
| Email | campusbuero@tu-dresden.de |
| Internet | http://kinder.studentenwerk-dresden.de/kinderbetreuung.html |

Dresden, den

|  |  |
| --- | --- |
| **Vom Campusbüro Uni mit Kind auszufüllen** | |
| Betreuung kommt zustande | janein |
| Betreuer/in: |  |
| Kontakt: |  |

Dresden, den